



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 008-02/22-01/1
URBROJ: 2109/21-01-22-01
Gornji Mihaljevec, 21. veljača 2022.

Temeljem članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12), te članka 43 Statuta Općine Gornji Mihaljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 5/13), Općinski načelnik Općine Gornji Mihaljevec, donosi:

ODLUKU

o imenovanju službenika za informiranje u Općini Gornji Mihaljevec

Članak 1.

Službenikom za informiranje iz djelokruga rada Općinskog vijeća Općine Gornji Mihaljevec, Općinskog načelnika i Jedinственог управног одјела Općine Gornji Mihaljevec imenuje se Lela Lesjak-Bunjevčević, pročelnica jedinstvenog управног одјела Općine Gornji Mihaljevec.

Članak 2.

Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:

- redovito objavljuje informacije, sukladno Statutu, Poslovniku, Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Gornji Mihaljevec,
- rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama,
- osigurava pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama
- unaprjeđuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima Općine Gornji Mihaljevec,
- uredno vodi katalog informacija,
- vodi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama.

Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informacijama podnošenjem pismenog ili usmenog zahtjeva.

Pisani zahtjev podnosi se na adresu: Općina Gornji Mihaljevec, Gornji Mihaljevec 74, 40306 Macinec, (službenik za informiranje), te putem elektronske pošte na adresu: opcina.gornji.mihaljevec@gmail.com .

Usmeni zahtjev se podnosi osobno službeniku za informiranje na adresi Općine Gornji Mihaljevec i o tome se sastavlja službena bilješka.

Zahtjev se može podnijeti i putem telefona, na telefonski broj: 040/899-117 službeniku za informiranje, a u tome slučaju sastavlja se službena bilješka.

Članak 4.

Za svoj rad službenik za informiranje odgovara Općinskom načelniku.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje u Općini Gornji Mihaljevec Klasa: 008-02/18-01/1, Urbroj: 2109/21-01-18-01 od 27. ožujka 2018. godine. Odluka o imenovanju službenika za informiranje objavit će se na Internet stranici Općine Gornji Mihaljevec.

