



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC

VODIČ ZA GRAĐANE

***KROZ PRORAČUN OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC ZA 2021. GODINU I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA
2022. I 2023. GODINU***



UVODNA RIJEČ

Poštovane mještanke i mještani Općine Gornji Mihaljevec, Općinski proračun složeni je financijski dokument, te s ovim vodičem želim na jednostavan i razumljiv način dati uvid u temeljne proračunske pojmove, općinske prihode i rashode, projekte i aktivnosti. Uz Proračun za narednu godinu donosi se i projekcija za naredne dvije godine u kojoj su prikazani planirani prihodi i rashodi na drugoj razini, i Plan razvojnih programa koji predstavlja skup planiranih projekata razvrstanih po ciljevima.

Osim povećanja transparentnosti rada Općine Gornji Mihaljevec i informiranja mještana o načinu raspolaganja s ostvarenim prihodima te preuzimanju obveza, svrha ovog Vodiča za građane je i povećanje interesa mještana za općinske aktivnosti i projekte te u uključivanje u planiranje proračuna Općine. Prije svega, naš cilj je ostvarenje zacrtanih projekata, od kojih su neki novi, a neki započeti u ranijim godinama. Sve u svemu cilj nam je zadržati mještane u Općini te im pružiti kvalitetan život.

Pred nama je 2021.godina koja će biti obilježena provedbom jednog od najvećih projekata u od postojanja Općine, izgradnjom sportsko rekreacijskog centra „Mladost“ vrijednog blizu 13.000.000,00 kuna. Uz rast proračuna koji će u 2021. godini iznositi 18.000.000,00 paralelno s njim raste i broj planiranih investicija u Općini. Tako se u 2021.godini nastavlja s popunjavanjem i izgradnjom javne rasvjete, uređenjem industrijske zone, formiranjem pristupnog puta s parkirališta za potrebe groblja, nastavlja se s modernizacijom preostalih nerazvrstanih cesta, započeti će se izgradnja sportskog doma u Dragoslavec Bregu, utvrdit će se projektna dokumentacija za izgradnju sportske dvorane i dogradnju škole za jedno-smjensku nastavu. I dalje nastavljamo pomagati socijalno ugroženim mještanima te podupirati obrazovanje i širenje obitelji. Kao i prošlih godina i naredne 2021. podupirat ćemo razvoj civilnog društva, kulture, sporta i rekreacije. U 2021. godini započeti će izvedba projekta uvođenja širokopojasnog interneta do svakog objekta u Općini.

Novost u 2021. godini je da proračun ima korisnika, dječji vrtić „Sovice“, koji je sa svojim radom započeo 01.10.2020. godine. Tako se u ovom Proračunu mogu vidjeti i financijski planovi korisnika.

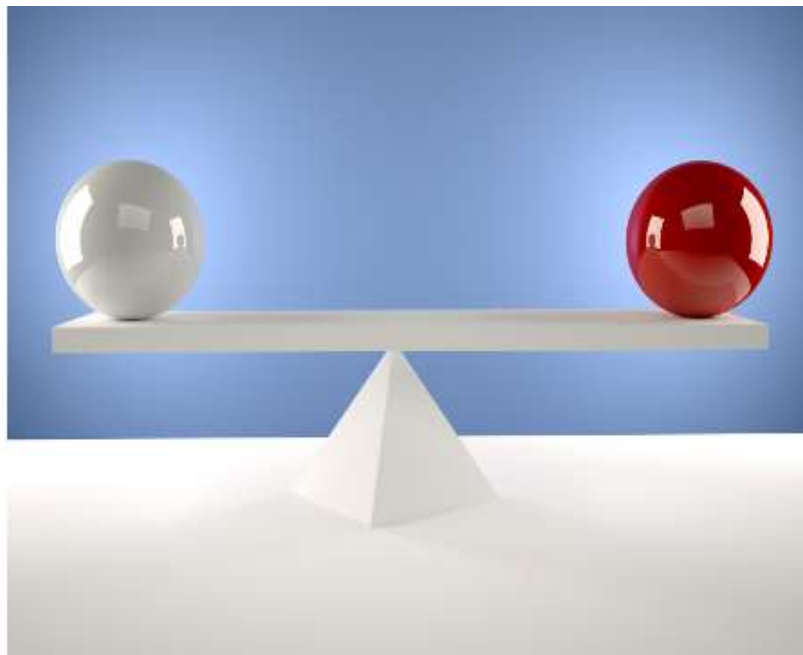
Nakon provedenog javnog savjetovanja, Proračun općine usvojen je na 23. sjednici Općinskog vijeća održanoj 30.12.2020. godine te je objavljen u Službenom glasniku Međimurske županije i na web stranicama općine.

OPĆINSKI NAČELNIK
Goran Lovrec

OPĆENITO O PRORAČUNU

1. ŠTO JE PRORAČUN?

- Proračun je jedan od najvažnijih dokumenata koji se donosi na razini jedinica lokalne samouprave.
- Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne samouprave za proračunsku godinu, a sadrži i projekciju prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za dvije godine unaprijed.
- Propis kojim su regulirana sva pitanja vezana uz proračun je Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08., 136/12. i 15/15.).
- Proračun mora biti uravnotežen što znači da ukupna visina planiranih prihoda i primitaka mora odgovarati ukupnoj planiranoj visini rashoda i izdataka. Kako proračun nije „statičan“ dokument on se sukladno Zakonu o proračunu, može tijekom proračunske godine dopunjavati i mijenjati kroz tzv. „Rebalans proračuna“. Procedura donošenja rebalansa Proračuna ista je kao i kod donošenja Proračuna. Sve izmjene i dopune Proračuna predlaže načelnik, izrađuje ga Jedinostveni upravni odjel, utvrđuje ga Odbor za financije i proračun, a donosi ga Općinsko vijeće. Proračuni i izmjene i dopune objavljuju se u Službenom glasniku Međimurske županije i službenim web stranicama Općine Gornji Mihaljevec.



- Prihodi i primici moraju biti raspoređeni u proračunu po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima.
- Rashodi i izdaci proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu prema proračunskim klasifikacijama.

2. KAKO SE DONOSI PRORAČUN?

- Proračun donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave – Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec najkasnije do kraja tekuće godine za iduću godinu prema prijedlogu kojeg utvrđuje Općinski načelnik i dostavlja ga predstavničkom tijelu do 15. studenog tekuće godine. Ako se

Proračun ne donese u roku, nastupa privremeno financiranje, raspuštanje Općinskog vijeća te slijede prijevremeni izbori za općinsko vijeće i općinskog načelnika.

3. SADRŽAJ PRORAČUNA

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela i plana razvojnih programa.

- ✚ **OPĆI DIO** – Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, predstavlja strukturu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka po vrstama.
- ✚ **POSEBNI DIO** – sastoji se od plana rashoda i izdataka koji se financiraju, iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
- ✚ **PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA** – je dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja jedinice lokalne samouprave povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Opći dio - Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda poslovanja i prihoda od nefinancijske imovine i rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine prema ekonomskoj klasifikaciji:

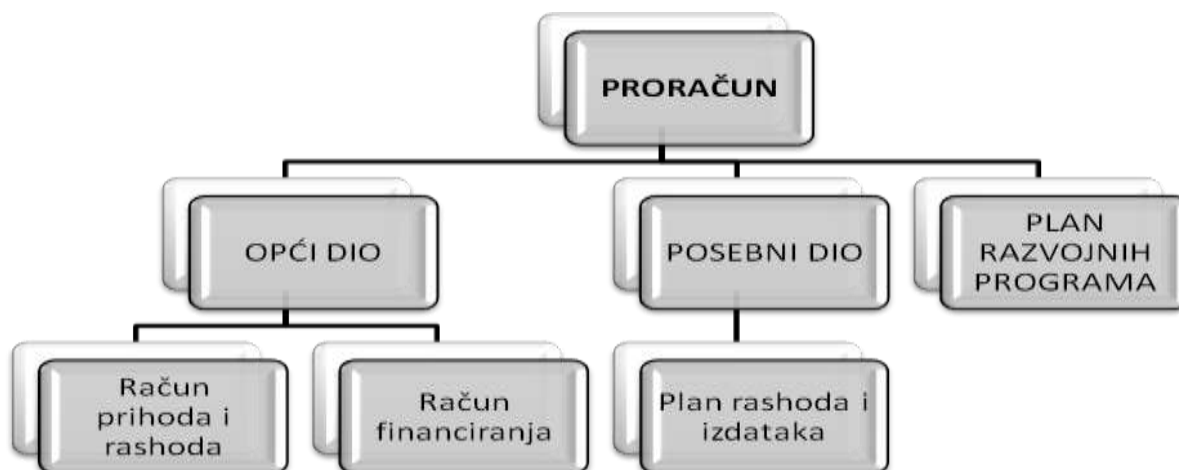
1. **Prihodi** – prihodi od poreza, doprinosi za obvezna osiguranja, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.
2. **Rashodi** – rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Opći dio - Račun financiranja čine primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

1. **Primici od financijske imovine i zaduživanja** – primljeni krediti
2. **Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** – otplata kredita

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazuju se prema proračunskim klasifikacijama.

Proračunske klasifikacije – organizacijska, ekonomska, funkcijska, lokacijska, programska i izvori financiranja.



PRIKAZ PRORAČUNA OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC ZA 2021. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2022. I 2023. GODINU

OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA

NAZIV	PLAN 2021.	PROJEKCIJA ZA 2022.	PROJEKCIJA ZA 2023.
Prihodi od poslovanja	18.332.800,00	13.121.500,00	7.391.500,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00	250.000,00	250.000,00
Rashodi poslovanja	4.363.800,00	4.476.500,00	4.674.500,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.520.000,00	8.345.000,00	2.267.000,00
Razlika – višak /manjak	-11.251.000,00	550.000,00	700.000,00

RAČUN FINANCIRANJA

NAZIV	PLAN 2021.	PROJEKCIJA ZA 2022.	PROJEKCIJA ZA 2023.
Primici od financijske imovine i zaduživanja	11.000.000,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Neto financiranje	9.800.000,00	-1.200.000,00	-1.200.000,00
Ukupno prihodi i primici	29.632.800,00	13.371.500,00	7.641.500,00
Višak iz prethodnih godina	1.451.000,00	650.000,00	500.000,00
Sveukupno prihodi i primici	31.083.800,00	14.021.500,00	8.141.500,00
Ukupno rashodi i izdaci	31.083.800,00	14.021.500,00	8.141.500,00
Višak/manjak + neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Iz tabličnog prikaza vidljivo je da Plan proračuna Općine Gornji Mihaljevec za 2021. godinu iznosi 31.083.800,00 kuna, projekcija za 2022. godinu iznosi 14.021.500,00 kuna i projekcija za 2023. godinu iznosi 8.141.500,00 kuna. Rashodi proračuna ograničeni su ostvarenim prihodima.

RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PRORAČUNA

Planirani prihodi za 2021. godinu iznose 18.632.800,00 kuna, od čega prihodi poslovanja (razred 6) iznose 18.332.800,00 kuna, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7) iznose 300.000,00 kuna.

Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 1.690.000,00 kuna, a obuhvaćaju porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti, porez na kuće za odmor, porez na promet nekretnina, porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 2021. godinu iznose 14.588.000,00 kuna, a sastoje se od kapitalne pomoći od institucija i tijela EU u najvećem dijelu za

projekt SRC „Mladost“ i manjim dijelom za sredstva za završene projekte a koje još nismo primili, tekuće pomoći iz županijskog i državnog proračuna, kapitalne pomoći iz županijskog i državnog proračuna te pomoći proračunskom korisniku iz proračuna koji mu nije nadležan.

Prihodi od imovine planirani za 2021. godinu iznose 1.023.000,00 kuna, a sastoje od prihoda od dividendi, naknada za koncesije (odvoz smeća, prikupljanje komunalnog otpada), prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine (zakup poljoprivrednog zemljišta, zakup poslovnih prostora, iznajmljivanje prostora i imovine), naknade za korištenje nefinancijske imovine (prihodi Ina d.d.), ostali prihodi - naknada za nezakonito građene građevine.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu od 415.000,00 kuna, a to su: vodni doprinos, doprinosi za šume, prihodi od zavoda za zapošljavanje, prihodi od Hrvatskih voda, godišnja naknada za groblje, naknada za ukop, zakup grobnog mjesta te radove na grobnim obilježjima, komunalni doprinosi i komunalne naknade.

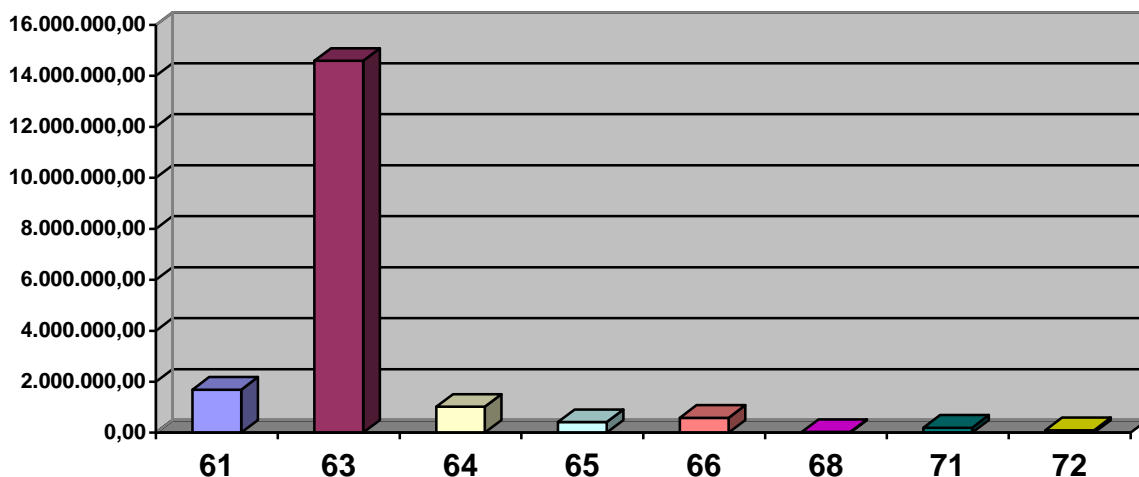
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija iznose 586.800,00 kn, a odnose se na prihode od pruženih usluga proračunskog korisnika.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi iznose 30.000,00 kn.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine iznose 200.000,00 kuna, a sadrže prihod od građevinskog i poljoprivrednog zemljišta.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 100.000,00 kn, a odnose se na prihod od stambenih objekata.

NAZIV	PLAN ZA 2021.
Prihodi od poreza (61)	1.690.000,00
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63)	14.588.000,00
Prihodi od imovine (64)	1.023.000,00
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama (65)	415.000,00
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od dotacija (66)	586.000,00
Kazne, upravne mjere i ostale prihodi (68)	30.000,00
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (71)	200.000,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (72)	100.000,00
UKUPNO	18.632.800,00



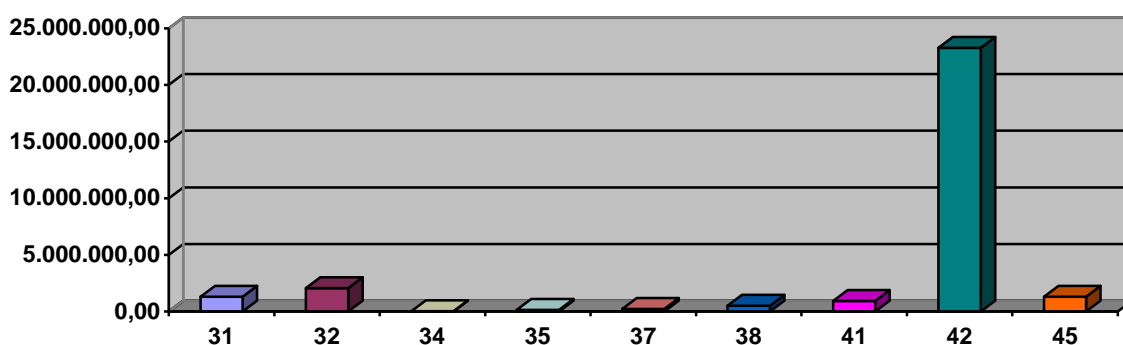
RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PRORAČUNA

Rashodi u općem dijelu proračuna prikazani su zbrojeno po svim programima iz posebnog dijela te ćemo ih pojasniti detaljnije u posebnom dijelu proračuna.

Ukupni rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 4.363.800,00 kuna a odnose se na podmirenje rashoda za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, naknade građanima te ostale rashode.

Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani u iznosu od 25.520.000,00 kuna te se odnose na nabavu dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

NAZIV	PLAN ZA 2021.
Rashodi za zaposlene (31)	1.319.800,00
Materijalni rashodi (32)	2.064.000,00
Financijski rashodi (34)	49.000,00
Subvencije (35)	158.000,00
Naknade građanima i kućanstvima (37)	243.000,00
Ostali rashodi (38)	530.000,00
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (41)	950.000,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42)	23.260.000,00
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (45)	1.310.000,00
UKUPNO	29.883.800,00



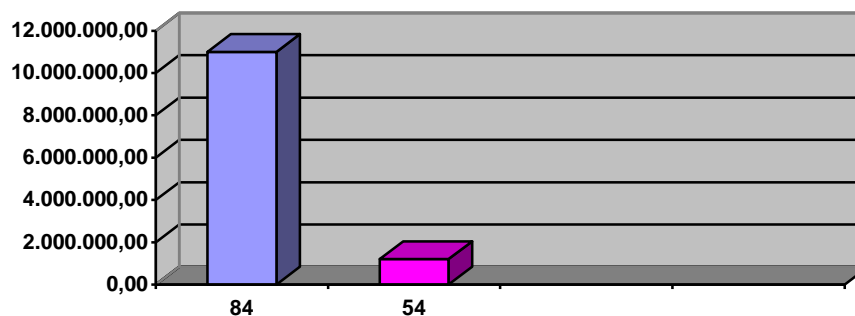
RAČUN FINANCIRANJA – PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE

Planirani primici od financijske imovine i zaduživanja iznose 11.000.000,00 kuna a u cijelosti se odnose na primitke od zaduživanja za izvedbu SRC „Mladost“.

RAČUN FINANCIRANJA – IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova iznose 1.200.000,00 kuna te su namijenjeni za pokriće dijela zaduživanja.

NAZIV	PLAN ZA 2021.
Primici od zaduživanja (84)	11.000.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (54)	1.200.000,00
NETO FINANCIRANJE	9.800.000,00



Iz navedenih podataka možemo zaključiti da su ukupni općinski prihodi i primici planirani u iznosu od 29.632.800,00 kuna. Planirani (procjena) višak prihoda iz 2020. godine iznosi 1.451.000,00 kuna. Zbrojeno dolazimo do iznosa 31.083.800,00 kuna koliko su planirani i ukupni rashodi i izdaci. Time je proračun uravnotežen.

POSEBNI DIO

Posebni dio proračuna podijeljen je na tri djela:

RAZDJEL 001 Predstavničko i izvršno tijelo Općine
 RAZDJEL 002 Jedinствeni upravni odjel
 RAZDJEL 003 Dječji vrtić „Sovice“ Gornji Mihaljevec

U svakom razdjelu su detaljno opisani programi, projekti i aktivnosti s istaknutim planiranim iznosom rashoda po pojedinom kontu.

Ako se javi potreba za dodavanjem ili uklanjanjem konti, povećanjem ili smanjenjem planiranog iznosa, to se rješava izmjenama i dopunama proračuna. Proračun je podložan promjenama tijekom cijele godine. Jedinствeni upravni odjel priprema izmjene i dopune proračuna na prijedlog načelnika koji takve izmjene i dopune dostavlja Odboru za financije i proračun na odobrenje i nakon toga Općinskom vijeću na usvajanje.

RAZDJEL 001 – Predstavničko i izvršno tijelo

U razdjelu planiran je jedan **program u iznosu od 1.914.000,00 kuna.**

Program 1001 Javna uprava i administracija - koji se sastoji od dvije aktivnosti.

- **Predstavničko i izvršno tijelo** sadrži troškove potrebne za rad Općinskog načelnika, zamjenice, vijećnika i ostalih članova Odbora koji djeluju u Općini, rashode za izradu prostornog plana Općine u visini, otplata kredita.

- **Osnovne funkcije stranaka** namijenjena je za donacije političkim strankama koje djeluju u Općinskom vijeću kako bi se podupro njihovo djelovanje.

RAZDJEL 002 – Jedinствeni upravni odjel

Razdjel se sastoji od 14 programa kroz koje su opisani troškovi rada Jedinствenog upravnog odjela, troškovi održavanja imovine, nabave imovine, provedbe projekata, razvoj civilnog društva, potpora u radu udruga, briga o predškolskom odgoju, osnovnom, srednjoškolskom i visokom obrazovanju, provedba socijalnog programa i ostalo. Ukupni planirani iznos troška za razdjel 002 iznosi 28.013.000,00 kuna i raspoređen je na sljedeći način:

PROGRAM 1002 – Javna uprava i administracija u iznosu od 536.000,00 kuna sadrži troškove:

- **administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja** što uključuje plaće (i ostale naknade koje im po zakonu pripadaju) službenika u Jedinственном upravnom odjelu, rashode uredskog materijala, potrošnju telefona, interneta, poštarinu, trošak ažuriranja računalnih programa, usluge banaka.
- **planirana rezerva** koja se koristi za slučaj nastalih nepogoda
- **službena putovanja** – za podmirenje troškova nastalih korištenjem službenog vozila (benzin, osiguranje, tehnički pregled i tekuće održavanje)

PROGRAM 1003 – Tekuće održavanje imovine u iznosu od 505.000,00 kuna sadrži troškove:

- **tekućeg održavanja** što uključuje plaću (i ostale naknade koju su propisane po zakonu) komunalnog djelatnika domara, benzin za košnju općinskih zelenih površina, održavanje puteva (šljunčanje, ravnanje), održavanje zelenih površina uz nerazvrstane ceste (iskop jarki, rezanje granja, košnja bankina i sl.)
- **održavanje zgrada za redovno korištenje** obuhvaća rashode za potrošnju energenata (struja, plin), materijal za održavanje zgrada, rashode za izvršene usluge na održavanju zgrada, premije osiguranja zgrada.

PROGRAM 1004 – Održavanje groblja i mrtvačnice u iznosu od 190.000,00 kuna sadrži troškove:

- **održavanja groblja i mrtvačnice** obuhvaća rashode za zaposlene, rashode za tekuće održavanje groblja i grobne kuće, trošak električne energije, plina i vode, benzin za košnju te trošak radne odjeće i obuće.

PROGRAM 1005 – Upravljanje imovinom u iznosu od 12.702.000,00 sadrži troškove:

- **nabave dugotrajne imovine** u smislu uredske opreme, te ostale opreme potrebne za odvijanje rada,
- **javna rasvjeta** – potrošnja, održavanje, popuna i izgradnja nove javne rasvjete
- **poduzetnička zona** – izgradnja ceste i energetske vodova
- **pristupni put s parkirališta za potrebe groblja** – kupljeno je zemljište za izgradnju novog parkirališta za potrebe groblja do kojeg će, prema planu, voditi cesta.
- **autobusne stanice** – održavanje postojećih autobusnih stanica
- **izgradnja cesta i mostova** - sanacija nerazvrstanih cesta u naselju Badličan i Vukanovec
- **ulaganja u matičnom uredu i stanu u zgradi** – osigurana su sredstva ako se ukaže potreba za ulaganje u prostor a isti je trenutno dan u najam.
- **izgradnja domova kulture** – u planu je izgradnja doma kulture u Dragoslavec Bregu, projektna dokumentacija je pripremljena.
- **obnova domova kulture** – planirana su ulaganja u obnove domova kulture koji se nalaze na području Općine zbog povećanja sigurnosti kod korištenja istih, te je planirano ulaganje u zgradu bivšeg PZ-a zbog davanja u najam poslovnih prostora.
- **dodatna ulaganja na mrtvačnici** – ukazala se potreba za dodatnim ulaganjem na mjesnom groblju pa su osigurana sredstva za izradu posebnog prilaza koji će biti prilagođen za osobe s invaliditetom.
- **izgradnja školske dvorane** – na našu žalost i razočaranje do sada još nismo uspjeli završiti pregovore oko izgradnje dvorane i dogradnje škole pa se projekt nastavlja i u 2021. godini. Postoji velika potreba za izgradnjom školske dvorane te dogradnjom škole kako bi se mogla uvesti jednosmjenska nastava.

PROGRAM 1006 – Promicanje kulture u iznosu od 55.000,00 kuna sadrži troškove za:

- **javne potrebe u kulturno umjetničkim udrugama** – na području općine djeluje jedna kulturno umjetnička udruga te nekoliko udruga koje u sklopu svojih programa sadrže i kulturu. Godišnje iz općinskog proračuna primaju sredstva za rad za prijavljene programe i projekte sukladno odluci načelnika.
- **javne potrebe u religiji** – troškovi za održavanje sakralnih objekata.

PROGRAM 1007 – Predškolski odgoj, osnovno, srednjoškolsko i visoko obrazovanje u iznosu od 343.000,00 kuna sadrži troškove:

- **dječjeg vrtića i predškole** – općina sufinancira boravak djece s područja općine, u svim dobnim skupinama, u iznosu 50% ekonomske cijene a najviše do 650,00 kuna za jaslice i 600,00 kuna za vrtić, sufinancira pomagača za dijete s poteškoćama te je svake godine organizirano darivanje djece,
- **osnovna škola** – izdvajaju se sredstva za nagrade za učenike, za prijevoz učenika, za nabavu udžbenika te se sufinancira pomagač u nastavi.
- **visoko obrazovanje** – kroz stipendije i jednokratne novčane naknade potiče se mlade na daljnje

obrazovanje nakon srednje škole.

PROGRAM 1008 – Socijalna skrb u iznosu od 119.000,00 kuna sadrži:

- **socijalni program općine** utvrđen je s namjerom da se mještanima pruži pomoć u podmiranju troškova stanovanja putem jednokratnih novčanih pomoći u novcu ili naravi, sredstava za ogrjev, oslobađanja plaćanja odvoza smeća (ako zadovoljavaju kriterije), te isplate jednokratnih naknada prilikom rođenja djeteta.

PROGRAM 1009 – Razvoj civilnog društva u iznosu od 262.000,00 kuna i sadrži:

- **civilna zaštita i dobrovoljno vatrogastvo** – tekuće održavanje i servisiranje vatrogasnih aparata, trošak udruživanja sredstava po Sporazumu za VZMŽ, donacije DVD-ima s područja općine te nabava opreme za civilnu

- **javna vatrogasna postrojba** - financiranje rada JVP i prijenos decentraliziranih sredstava

- **financiranje GDCK** – financiranje redovne djelatnosti i službe traženja

PROGRAM 1010 – Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja u iznosu od 50.000,00 sadrži:

- **poslove deratizacije i dezinsekcije** – zakonska odredba provođenja deratizacije i dezinsekcije

- **zdravstvene i veterinarske usluge** – odvoz pasa lualica te lešina s područja općine

PROGRAM 1011 – Poticanje razvoja turizma u iznosu od 12.705.000,00 kuna:

- **uređenje Parka Mladosti** – započet je projekt izgradnje sportsko rekreacijskog centra „Mladost“. Za provedbu projekta odobrena su sredstva Eu fondova u iznosu od 7.412.500,00 kuna dok razliku pokrивamo iz vlastitih sredstava. U tu namjenu pokrenut je i postupak za zaduživanje.

PROGRAM 1012 – Provođenje programa javnih radova u iznosu 36.000,00 kuna:

- **uređenje javnih površina na području općine** - uz suradnju Hrvatskog zavoda za zapošljavanje zaposlena je jedna osoba na javne radove te je u ovom programu predviđen trošak plaće za zaposlenu osobu.

PROGRAM 1014 – Potpora poljoprivredi planirani iznos 5.000,00 kuna:

- **naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama** – skoro svake godine zadesi nas nekakva elementarna nepogoda, bio to mraz, suša ili tuča. Za takve slučajeve u proračunu je ostavljen dio sredstava koji se prema potrebi može mijenjati.

PROGRAM 1015 – Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda iznos od 125.000,00 kuna raspoređen na:

- **komunalne usluge** koje se sastoje od troška odvoza smeća, zbrinjavanje otpadnih voda, čišćenje snijega, naknada za uređenje voda, poticajna naknada za smanjenje količine otpada,

- **izgradnja vodovoda i sustava odvodnje** planira se izgradnja kanalizacije na području cjelovite općine te je iznos predviđen za izradu potrebne dokumentacije.

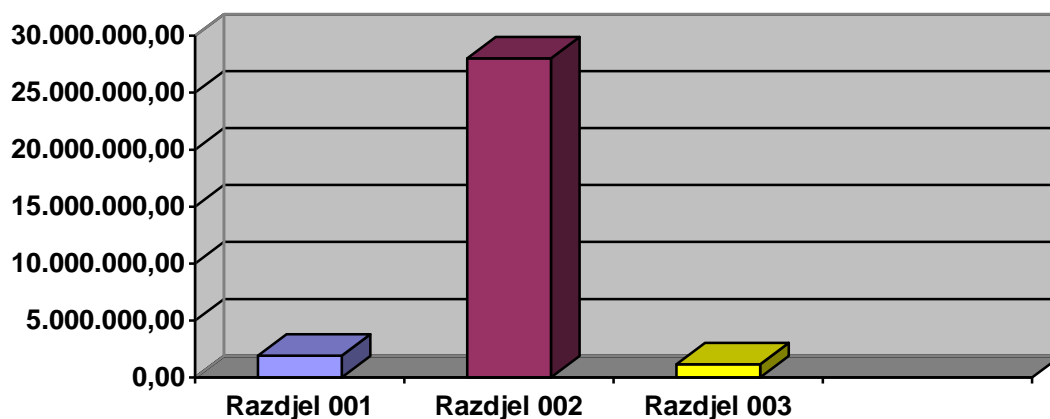
PROGRAM 1016 – Razvoj sporta i rekreacije u iznosu od 380.000,00 kuna:

- **javne potrebe u sportu** sadrže tekuće donacije udrugama prema prijavljenim projektima i programima

- **ostale javne potrebe** sadrže troškove za održavanje središta naselja, parkova i sl., izdatke za organizaciju manifestacija te donacije ostalim udrugama koje su se prijavile na javni poziv te načelnikovom odlukom stekla pravo na donaciju.

RAZDJEL 003 – Dječji vrtić „Sovice“ Gornji Mihaljevec

Razdjel se sastoji od jednog programa to je **Predškolski odgoj** i planiran je u iznosu od 1.156.800,00 kuna. Aktivnost jaslice, vrtić i predškola sadrže rashode za zaposlene, materijalne rashode (uredski materijal, energenti, telefon, pošta, smeće, intelektualne usluge bankarske usluge i ostalo). Dječji vrtić „Sovice“ započeo je s radom 01.10.2020. godine na adresi Gornji Mihaljevec 16, pod vodstvom ravnateljice Manuele Hunjadi.



KONTAKTI OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

Načelnik općine: Goran Lovrec 095/ 2899 117
 Zamjenica načelnika: Jasenka Novak 098/ 199 00 05
 Predsjednik Općinskog vijeća: Robert Kos 091/502 03 02

Jedinstveni upravni odjel:
 Tel: 040/899 117
 E-mail: opcina.gornji.mihaljevec@gmail.com
 Internet adresa: www.gornjimihaljevec.hr

Pročelnik: Karlo Miljančić 095/ 6899 118
 Ref. za račun. i admin. poslove: Gordana Lukić 095/6899 117
 Komunalni redar: Vid Marčec 099/ 732 96 60
 Komunalni djelatnik – domar: Dragan Novak 095/4899 117
 Komunalni djelatnik – grobar: Danijel Kos 095/3899 117