

Na temelju članka 32. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 05/13) Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec, na 20. sjednici održanoj 06. studenog 2015. godine, donijelo je

PRAVILNIK O STIPENDIRANJU STUDENATA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se opći uvjeti, način, postupak i mjerila za dodjelu stipendija, zaključivanje ugovora, isplata, prestanak i nastavljanje prava na stipendiju, obveza vraćanja, te ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija, studenata s područja Općine Gornji Mihaljevec koji se školuju na sveučilišnim i stručnim studijima, odnosno preddiplomskim studijima i diplomskim studijima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Studentom u smislu ovog Pravilnika smatra se osoba koja pohađa redoviti studij, utvrđen Statutom ustanove iz stavka 1. ovog članka.

Članak 2.

Sredstva za isplatu stipendija osiguravaju se u Proračunu Općine Gornji Mihaljevec.

Broj stipendija i njihov mjesečni iznos za svaku kalendarsku godinu utvrđuje načelnik Općine Gornji Mihaljevec, na prijedlog Odbora za odgoj, osnovno obrazovanje, kulturu i šport.

II . POSTUPAK I MJERILA ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 3.

Nakon završetka posljednjeg redovitog semestra na preddiplomskom i stručnom te integriranom studiju studenti mogu, bez prava primanja stipendije, diplome steći u roku od :

- tri (3) mjeseca na studiju koji traje do pet (5) semestara,
- šest (6) mjeseci na studiju koji traju šest (6), sedam (7), osam (8), deset (10) i dvanaest (12) semestara,

Nakon završetka posljednjeg redovitog semestra na diplomskom studiju studenti mogu, bez primanja stipendije, diplome steći u roku od :

- tri (3) mjeseca na studiju koji traju do tri (3) semestra,
- četiri (4) mjeseca na studiju koji traju do četiri (4) semestra.

Stipendija se može dodijeliti studentima na vrijeme do završetka redovnog obrazovanja, a isplaćuje se svake kalendarske godine i to za deset (10) mjeseci u godini, ukoliko korisnik stipendije do 31. listopada tekuće kalendarske godine dostavi uvjerenje o upisu u slijedeću nastavnu godinu, odnosno slijedeći semestar.

Članak 4.

Natječaj za dodjelu stipendije raspisuje Načelnik Općine Gornji Mihaljevec.

Natječaj se objavljuje najmanje u jednom tiskanom, lokalnom, javnom glasilu koje se prodaje na području Općine Gornji Mihaljevec, te na internet stranicama Općine Gornji Mihaljevec, a sadrži:

- opće uvjete i mjerila za dodjelu stipendija,
- naziv tijela kojem se podnose prijave,
- vrijeme trajanja natječaja,
- popis dokumenata koje je potrebno priložiti,

- visinu stipendija,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja,
- druge potrebne podatke.

Članak 5.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju studenti s područja Općine Gornji Mihaljevec koji ispunjavaju uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske,
- čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Gornji Mihaljevec najmanje dvije (2) godine prije objave natječaja,
- čiji prosjek ocjena svih predmeta u svim razredima srednje škole uključujući i završni ispit ili državnu maturu iznosi najmanje 4,0, ako su upisali prvu godinu preddiplomskog i stručnog studija,
- čiji prosjek ocjena svih položenih ispita tijekom studija iznosi najmanje 2,5 (ako upisuje više godina preddiplomskog i stručnog studija),
- studenti koji su završili preddiplomski i stručni studij, a čiji prosjek ocjena svih položenih ispita tijekom preddiplomskog studija (ako upisuju prvu godinu diplomskog studija), odnosno prosjek ocjena svih položenih ispita tijekom diplomskog studija (ako upisuju više godina diplomskog studija) iznosi najmanje 3,50.

Članak 6.

Stipendije za preddiplomski i stručni studij te diplomski studij dodjeljuju se studentima po dvije osnove:

- a) Uspjeha u srednjoj školi ili studiju i rezultatima na učeničkim natjecanjima za studente prve godine,
- b) Socijalno imovinskog statusa.

Pravo na dodjelu stipendije može se ostvariti samo po jednom osnovu iz stavka 1. članka 6. ove odluke.

Od ukupnog broja stipendija koje se dodjeljuju za preddiplomski i diplomski i stručni studij za pojedinu kalendarsku godinu 70% stipendija dodjeljuje se po osnovi uspjeha u srednjoj školi ili studiju, a 30% po osnovi socijalno imovinskog statusa.

Ukoliko nema dovoljnog broja prijavljenih kandidata na natječaj za preddiplomske i diplomske i stručne studije po osnovama uspjeha u srednjoj školi ili na studijima ili Socijalno imovinskog statusa, te nije moguće provesti definirani omjer 70% : 30%.

Načelnik može utvrditi i drugi omjer stipendiranja.

Članak 7.

Dokumenti koje treba dostaviti nakon objave natječaja su slijedeći:

- zamolba za dodjelu stipendije s kratkim životopisom,
- uvjerenje o redovitom upisu, sukladno statutu ustanove, s naznakom naziva vrste upisanog studija te razinom sveučilišnog studija,
- potvrdu fakulteta o prosjeku ocjena, odnosno ovjerena preslika indeksa iz koje su vidljive ocjene položenih ispita,
- preslike svjedodžbi svih razreda srednje škole i završnog ispita ili državne mature (samo za studente prve godine preddiplomskog i stručnog studija),
- potvrda o prebivalištu roditelja ili skrbnika (oba),
- izjava studenta da ne prima ni jednu drugu stipendiju,
- domovnica,
- potvrda o završetku preddiplomskog i stručnog studija, za studente koji upisuju diplomski studij.

Za studente koji se natječu po osnovi uspjeha u srednjoj školi ili studiju potrebno je dostaviti i slijedeće dodatne dokumente:

- potvrda o sudjelovanju na učeničkom ili međunarodnom natjecanju, (za studente prve godine preddiplomskog i stručnog studija).

Za studente koji se natječu po osnovi socijalno-imovinskog statusa potrebno je dostaviti i slijedeće dokumente:

- izjava o broju članova zajedničkog domaćinstva,
- potvrda poslodavca o prosjeku plaće za posljednjih šest (6) mjeseci prije raspisivanja natječaja, za sve članove domaćinstva koji su u radnom odnosu,
- potvrdu o dodatnim prihodima svih članova zajedničkog domaćinstva (ukoliko ih ostvaruju),
- preslike rješenja porezne uprave o razrezanom porezu u godini prije raspisivanja natječaja, po bilo kojem osnovu,
- uvjerenje fakulteta o statusu redovnog studenta člana zajedničkog domaćinstva,
- potvrdu o visini mirovine (ukoliko je prima netko od članova domaćinstva),
- potvrda Zavoda za zapošljavanje (ukoliko je netko od članova domaćinstva nezaposlen),
- izjavu za djecu bez jednog ili oba roditelja, djecu poginulih i nestalih branitelja, te za djecu samohranih majki i očeva.

Za studente sportaše koji su prema Pravilniku o kategorizaciji sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora razvrstani u I. i II. kategoriju sportaša Hrvatske potrebno je dostaviti i rješenje o razvrstavanju sportaša u određenu kategoriju.

Članak 8.

Stipendija se po osnovi uspjeha u srednjoj školi ili na studiju za preddiplomski i stručni studij dodjeljuje studentima koji ostvare najveći broj bodova, u skladu s utvrđenim kriterijima i raspoloživim proračunskim sredstvima prema slijedećim mjerilima:

1. OCJENE

A) USPJEH U SREDNJOJ ŠKOLI

Uspjeh	4,0-4,09	4,1-4,19	4,2-4,29	4,3-4,39	4,4-4,49	4,5-4,59
Bodovi	30	32	34	36	38	40

Uspjeh	4,6-4,69	4,7-4,79	4,8-4,89	4,9-4,95	4,96-5,00
Bodovi	42	44	46	48	50

B 1) USPJEH NA STUDIJU – ZA STUDENTE KOJI UPISUJU VIŠU GODINU PREDDIPLOMSKOG, STRUČNOG ILI INTEGRIRANOG STUDIJA

Uspjeh	2,5-2,59	2,6-2,69	2,7-2,79	2,8-2,89	2,9-2,99	3,0-3,09	3,1-3,19	3,2-3,29
Bodovi	50	52	54	56	58	60	62	64

Uspjeh	3,3-3,39	3,4-3,49	3,5-3,59	3,6-3,69	3,7-3,79	3,8-3,99	4,0-4,29	4,3-5,00
Bodovi	66	68	70	72	74	76	78	80

B 2) USPJEH NA STUDIJU – ZA STUDENTE KOJI UPISUJU DIPLOMSKI STUDIJ

Uspjeh	3,5-3,59	3,6-3,69	3,7-3,79	3,8-3,99	4,0-4,29	4,3-4,49	4,5-5,0	
Bodovi	70	72	74	76	78	80	100	

2. SUDJELOVANJE NA DRŽAVNOM NATJECANJU KOJE ORGANIZIRA MINISTARSTVO PROSVJETE I ŠPORTA IZ PODRUČJA KOJE JE ZNAČAJNO ZA UPISANI PREDIPLOMSKI STUDIJ

- 5 bodova

za svako slijedeće sudjelovanje u istoj godini

- 2 boda

3. DEFICITARNA ZANIMANJA

- 5-15 bodova

4. IZBOR IZMJEĐU TRI NAJBOLJA SPORTAŠA GODINE OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC, U POSLJEDNJE DVIJE GODINE

- 5 bodova

5. SPORTAŠ ŽUPANIJE ILI REPUBLIKE HRVATSKE U POSLJEDNJE DVIJE GODINE

- 5 bodova

6. REKTOROVA NAGRADA

- 7 bodova

7. DEKANOVA NAGRADA

- 5 bodova

Deficitarna zanimanja su zanimanja za kojima postoji potreba na području Općine Gornji Mihaljevec, a utvrđuju se odlukom Načelnika prema prijedlogu Odbora za odgoj, osnovno obrazovanje, kulturu i šport.

Članak 9.

Daroviti studenti pravo na stipendiju ostvaruju izravno. Darovitim studentom smatra se polaznik prve godine preddiplomskog i stručnog studija koji je kao pojedinac ili član skupine na državnom natjecanju tijekom srednjoškolskog obrazovanja osvojio jedno od prva tri mjesta ili sudjelovao na međunarodnom natjecanju i osvojio jedno od prvih pet mjesta iz područja koje je značajno za upisani studij. Pravo na izravnu dodjelu stipendije Općine Gornji Mihaljevec za preddiplomski i stručni, diplomski te integrirani studij ostvaruju i sportaši koji su prema Pravilniku o kategorizaciji sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora razvrstani u I. i II. kategoriju sportaša Hrvatske, ukoliko su zadovoljeni uvjeti članka 5. ovog Pravilnika.

Pravo na izravnu dodjelu stipendija imaju i studenti sa fakulteta umjetničkih usmjerenja (likovnog, glazbenog, dramskog), ukoliko su zadovoljeni uvjeti iz članka 5. ovog Pravilnika.

Studenti sa 70% ili više postotaka tjelesnog oštećenja, odnosno oni kod kojih je utvrđeno tjelesno oštećenje koje ima za posljedicu nesposobnost donjih ekstremiteta 60% ili više, ostvaruju dodatnih 10 bodova prilikom natjecanja za dodjelu stipendija za preddiplomski, stručni i integrirani te diplomski studij. Prilikom prijave na natječaj dužni su priložiti nalaz i mišljenje povjerenstva o postotku oštećenja organizma, ukoliko su zadovoljeni uvjeti iz članka 5. ovog Pravilnika.

Članak 10.

- Stipendija se po osnovi socijalno - imovinskog statusa dodjeljuje studentima koji ostvare najveći broj bodova, u skladu s utvrđenim kriterijima i slijedećim mjerilima:

1. PRIHODI PO ČLANU DOMAĆINSTVA

Kuna	do 800	800-900	901-1000	1001-1200	1201-1400	1401-1600
Bodovi	20	18	16	14	12	10

Kuna	1601-1800	1801-2000	2001-2200	2201-2400	2401-2600	2601 i više
Bodovi	8	6	4	2	1	0

2. DJECA BEZ OBA RODITELJA, DJECA POGINULIH I NESTALIH HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA

- 30 bodova

3. DJECA SAMOHRANIH MAJKI I OČEVA

- 15 bodova

4. ZA ČLANA OBITELJI KOJI REDOVITO STUDIRA

- 5 bodova

5. ZA KORISNIKA STALNE NOVČANE POMOĆI CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC

- 10 bodova

6. ZA KORISNIKA MIROVINE SA ZAŠTITNIM DODATKOM ILI NAJNIŽE MIROVINE

- 10 bodova

7. ZA JEDNOG NEZAPOSLENOG RODITELJA (prijavljenog na Zavodu za zapošljavanje- Područni ured Čakovec)

- 10 bodova

8. ZA OBA NEZAPOSLENA RODITELJA (prijavljena na Zavodu za zapošljavanje – Područni ured Čakovec)

- 25 bodova

Članak 11.

Stipendiju s osnova socijalno-imovinskog statusa može ostvariti student koji ima najmanje 10 (deset) bodova po kriterijima utvrđenim u prethodnom članku.

Ukoliko dva ili više kandidata imaju isti broj bodova, prednost ima kandidat sa boljim prosjekom ocjena.

Članak 12.

Bodovanje prispjelih prijava po natječaju i utvrđivanje prava na nastavak stipendiranja u narednoj godini obavlja Odbor za odgoj, osnovno obrazovanje, kulturu i šport sastavljen od pet članova koje imenuje Općinsko vijeće.

Članak 13.

Odluku o dodjeli stipendija donosi Načelnik Općine na prijedlog Odbora za odgoj, osnovno obrazovanje, kulturu i šport.

Sudionici natječajja se o odluci Načelnika Općine izvještavaju pismenim putem.

Sudionici natječajja kojima nije dodijeljena stipendija imaju pravo prigovora na odluku.

Prigovor se dostavlja Načelniku Općine u roku od 8 dana po primitku obavijesti o dodjeli stipendije.

Članak 14.

Nakon konačnosti odluke o dodjeli stipendija, Načelnik i korisnik stipendije zaključuju ugovor o stipendiranju koji sadrži:

- naznaku ugovorenih strana,
- visinu odobrene stipendije,
- naziv, vrstu i trajanje studijskog programa koju student pohađa,
- vrijeme i uvjete korištenja stipendije,
- uvjete koji određuju obvezu vraćanja stipendije, odnosno oslobađaju od obveze vraćanja stipendije,
- dinamiku isplate stipendije,
- odredbu o mogućnosti povećanja ili smanjenja iznosa stipendije tijekom njezina korištenja, ovisno o mogućnostima Proračuna Općine Gornji Mihaljevec, bez suglasnosti korisnika,
- ostala prava i obveze ugovornih strana.

III. UVJETI KORIŠTENJA STIPENDIJE

Članak 15.

Korisnik stipendije ostvaruje pravo na nastavak isplate stipendije, ukoliko do 31. listopada dostavi uvjerenje o upisu u slijedeći semestar ili nastavnu godinu studija. Ukoliko student ne upiše slijedeći semestar ili nastavnu godinu ne ostvaruje pravo na nastavak isplate stipendije.

Članak 16.

Svaki stipendist ima pravo na jednu godinu mirovanja statusa stipendista Općine Gornji Mihaljevec tijekom školovanja, ukoliko mu okolnosti na studiju, obitelji ili druge okolnosti nisu dozvolile redovni upis u narednu godinu ili semestar studija.

Načelnik može na temelju pisanog zahtjeva korisnika stipendije odobriti mirovanje isplate za tekuću godinu studija te produžiti rok za isplatu stipendije do stjecanja diplome.

IV. GUBITAK PRAVA NA STIPENDIJU

Članak 17.

Korisnik gubi pravo na stipendiju ukoliko:

- se utvrdi da je pravo na stipendiju ostvario na temelju neistinitih ili nepotpunih podataka,
- započne primati stipendiju iz drugih izvora
- svojevrijedno prekine školovanje ili promjeni studij bez odobrenja nadležnog tijela Općine Gornji Mihaljevec,
- njegovim roditeljima ili skrbnicima prebivalište više nije na području Općine Gornji Mihaljevec,
- ne postupi po odredbi članka 15. ovog Pravilnika.
- student sportaš ne dostavi rješenje o razvrstavanju sportaša u I. ili II. kategoriju za slijedeću akademsku godinu.

Članak 18.

Korisnik koji ne upiše narednu godinu, te koji bez opravdanog razloga ne stekne diplomu u roku iz članka 3. ovog Pravilnika ili izgubi pravo na stipendiju zbog razloga navedenih u članku 17., alineja prva, treća i peta ovog Pravilnika, dužan je vratiti cjelokupni iznos primljene stipendije, u roku koji je jednak vremenu tijekom kojeg je primao stipendiju.

V. VRAĆANJE STIPENDIJE I UVJETI ZA OSLOBAĐANJE OD VRAĆANJA STIPENDIJE

Članak 19.

Korisnik koji diplomu stekne u roku iz članka 3. ovog Pravilnika, u cijelosti se oslobađa obveze vraćanja stipendije pod uvjetom da je tijekom studija na preddiplomskom i stručnom studiju i diplomskom studiju ostvario prosjek ocjena 4,00 i više.

Korisnik koji diplomu na preddiplomskom i stručnom te diplomskom studiju stekne u roku iz članka 3. ovog Pravilnika, dužan je vratiti stipendiju Općini Gornji Mihaljevec prema slijedećim mjerilima i iznosima:

Prosjek ocjena	Postotak koji je potrebno vratiti
do 2,99	30%
od 3,00 - 3,99	20%
od 4,00 - 5,00	0%

Iznos stipendije koji je student u obvezi vratiti, obračunava se prema prosjeku ocjena ostvarenih u vrijeme primanja stipendija od Općine Gornji Mihaljevec.

Korisnik koji je temeljem prosjeka ocjena obavezan vratiti stipendiju ili dio stipendije, dužan je to učiniti u vremenskom razdoblju u kojem je primao stipendiju od Općine Gornji Mihaljevec. Stipendija se vraća obročno ili odjednom u cijelosti (na zahtjev korisnika).

Korisnik stipendije dužan je petnaest (15) dana po stjecanju diplome pismeno izvijestiti nadležna tijela Općine Gornji Mihaljevec o tome. U suprotnom Općina Mihaljevec će pokrenuti postupak za vraćanje cijelog iznosa primljene stipendije sudskim putem.

S korisnikom koji je dužan vratiti stipendiju ili dio stipendije sklapa se poseban ugovor. Vraćanje iznosa primljene stipendije započinje godinu dana nakon datuma stjecanja diplome. Ukoliko korisnik stipendije ni nakon toga roka ne stupa u radni odnos dužan je pismenim putem izvijestiti Ured Općine Mihaljevec. Vraćanje primljenog iznosa stipendije mora započeti najkasnije dvije (2) godine od stjecanja diplome. O dinamici i terminima vraćanja primljenog iznosa stipendije tada odlučuje načelnik Općine.

VI. KORIŠTENJE SREDSTAVA OD POVRATA STIPENDIJA

Članak 20.

Sredstva od povrata stipendija uplaćuju se u Proračun Općine Gornji Mihaljevec.

VII. STIPENDIJE PO POSEBNOM ZAHTJEVU

Članak 21.

Načelnik može posebnom odlukom odobriti dodjelu stipendije za studente, po posebnom zahtjevu, ako smatra da postoji opravdanost za donošenje takve odluke.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Provedba ovog Pravilnika povjerava se Jedinstvenom upravom odjelu Općine Gornji Mihaljevec.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Međimurske županije«.

KLASA: 604-01/15-01/1
URBROJ: 2109/21-02-15-1
Gornji Mihaljevec, 06.11.2015. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća

Josip Petković v.r.