



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: UP/I 112-02/25-01/01  
URBROJ: 2109-21-03/1-25-10  
Gornji Mihaljevec, 09. rujna 2025.

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gornji Mihaljevec na temelju članka 5. Stavka 1. i članka 24. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11., 04/1, 112/19. i 17/25. u daljnjem tekstu: Zakon), u postupku prijma u službu na neodređeno vrijeme putem Javnog natječaja po službenoj dužnosti, donosi

### **RJEŠENJE** **o prijmu u službu na neodređeno vrijeme**

01. Ivana Vešligaj sa srednjom stručnom spremom tehničar cestovnog prometa s 22 godinom ukupnog radnog staža i radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, OIB: [REDACTED], prima se u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Gornji Mihaljevec na poslove upravno-administrativni referent na neodređeno vrijeme uz obavezno polaganje državnog ispita I. razine i ispita za upravljanje dokumentiranim i arhivskim gradivom izvan arhiva u roku od godinu dana od početka rada utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.
02. Imenovana se prima u službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.
03. Raspoređivanje imenovane na radno mjesto kao i ostala prava, obveze i odgovornosti koji proizlazi iz radnog odnosa bit će utvrđeni rješenjem o rasporedu na radno mjesto po izvršnosti ovog rješenja.

### **Obrazloženje**

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gornji Mihaljevec raspisala je Javni natječaj za prijam u službu u Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gornji Mihaljevec, na radno mjesto upravno-administrativni referent na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca. Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, od 01.08.2025. te na službenim stranicama i oglasnoj ploči.

Uvjeti za prijam u službu na navedeno radno mjesto, istaknuti u natječaju bili su: srednja stručna sprema društvene, ekonomske, prirodno-tehničke ili upravne struke (npr. gimnazija), jedna godina radnog iskustva ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke, položen ispit za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva, položen državni

ispit, znanje rada na računalu uz ispunjenje uvjeta iz članak 12. Zakon te uz nepostojanje zapreka iz članak 15 i 16. Zakona.

Uz prijavu na Natječaj bilo je potrebno priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o državljanstvu
3. dokaz o stupnju obrazovanja
4. dokaz o potrebnom radnom iskustvu
5. potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
6. dokaz o položenom državnom ispitu
7. dokaz o položenom ispitu za upravljanje dokumentiranim i arhivskim gradivom izvan arhiva (ukoliko kandidat ima položen državni ispit)
8. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi istražni niti kazneni postupak.

Na web stranici Općine pobliže su navedeni poslovi vezani za radno mjesto upravno-administrativni referent, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Imenovano je Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Gornji Mihaljevec.

Povjerenstvo je utvrdilo da su na natječaj za navedeno radno mjesto zaprimljene 5 (pet) prijave, a nakon uvida u prijave utvrdilo je da su 2 (dvije) prijave nisu ispunjavale formalne uvjete iz javnog natječaja, a 3 (tri) prijave su bile pravodobne i potpune te su ti kandidati pozvani na testiranje.

Sukladno članku 21. Zakona, osobama koje nisu ispunjavale formalne uvjete iz natječaja dostavljena je pisana obavijest.

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata objavljen je na službenim stanicama i oglasnoj ploči Općine te pismeno poslan kandidatima dana 27.08.2025., a testiranje je održano dana 04.09.2025. godine s početkom u 17.00 sati. Testiranje se sastojalo od pisanog dijela i intervjua. Na pisani dio pristupilo je dvoje kandidata. Nakon provjere znanja Povjerenstvo je utvrdilo da su oba kandidata ostvarila više od 50 % bodova te su pozvani na intervju. Kandidatkinja Ivana Vešligaj na pismenoj provjeri znanja ostvarila je 8 bodova te 5 bodova na razgovoru što je ukupno 13 bodova. Povjerenstvo je izradilo Izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata s priloženom rang-listom kandidata te je isto dostavljeno pročelnici.

Prema Izvješću Povjerenstva za prijam u službu na radno mjesto upravno-administrativni referent izabrana je Ivana Vešligaj koja ispunjava sve propisane uvjete iz Javnog natječaja.

Odredbom članka 26. Stavka 32. Zakona propisano je da probni rad traje 3 mjeseca stoga je riješeno kao u točki 2. izreke.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izreci ovog rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Dostava rješenje kandidatu smatra se objavljenom istekom osmoga dana od dana objave rješenja na mrežnim stranicama Općine.

PROČELNICA  
Lela Lesjak-Bunjević dipl.ing.agr.

